

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU
Z POBOREM OPŁAT ZA POSTÓJ POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH
W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych), dalej RODO, oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

Stosownie do tych przepisów informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: Burmistrz Dąbrowy Tarnowskiej,
adres: 33-200 Dąbrowa Tarnowska ul. Rynek 34
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z : Inspektorem Ochrony Danych Osobowych poprzez pocztę elektroniczną: iod@dabrowatar.pl lub pod numerem telefonu: (14) 642-27-75
- 3) Pani/ Pana dane zbierane i przetwarzane są na podstawie **art. 6 ust.1 lit. „c” RODO** w celu :
 - poboru opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania.
- 4) Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy:
 - **art 13 ust. 1 pkt 1** oraz **art. 13 f** ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
 - przepisy ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - Uchwała Rady Miejskiej Nr XXXI/562/18 z dnia 16 marca 2018 r. w sprawie ustalenia w mieście Dąbrowa Tarnowska strefy płatnego parkowania pojazdów samochodowych, opłat za parkowanie w tej strefie i wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania.
- 5) Informacja o przekazywaniu danych do innych podmiotów:
 - Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym, zgodnie z przepisami ww. ustaw podmiotom: służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny lub faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą określonych w odrębnych przepisach.
- 6) Okres przechowywania danych:
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z kategoriami archiwalnymi, wynikającymi z instrukcji kancelaryjnej zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów, z dnia 18 stycznia 2011 r. Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67 z późn. zm. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Jeśli dane są przetwarzane na podstawie pozyskanej zgody ich przetwarzanie kończy się w momencie odwołania zgody.
- 7) Ma Pani/Pan prawo do:
 - prawo dostępu do danych osobowych,
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych:
 - podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków nałożonych przepisami prawa;
- 9) Pani/Pana dane:
 - nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji oraz profilowaniu.
 - nie będą przekazywane ani nie planuje się przekazywania danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.